

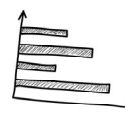
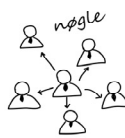
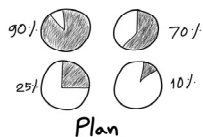
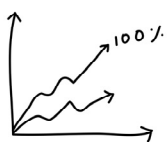
Hertugbyen Augustenborg, bevaring og udvikling

1.2 Kommissorium



Indholdsfortegnelse

Indledning	2
Formål.....	2
Målgruppe / interessenter.....	3
Indhold og milepæle	3
Metode	4
Evaluering.....	5
Succeskriterier	5
Organisering	5
Økonomi	6
Information.....	6
Tidsplan	7



Indledning

Hvad er baggrunden for projektet? Hvorfor går vi i gang?

Augustenborg by danner ramme om en kulturhistorisk betydningsfuld bebyggelse, hvis arkitektoniske sammenhæng er unik. Byen er grundlagt i forbindelse med Augustenborg Slot som en service- og håndværker-by til drift af hoffet og slottet. Byen er en del af en enestående historie opstået omkring et slot og en adelsslægt, der har sat sit præg på egnen, på byggeriet og på byens plan.

Hovedparten af bebyggelsen i den centrale del af Augustenborg er opført i midten af 1700-tallet inden for en ganske kort årrække. Det samlede anlæg med slot og by udgør en stærk helhed, og er præget af tidens stil – den Sønderjyske provinsrokoko – som den udfolder sig i Tønder, Aabenraa, Haderslev og Christiansfeld.

Bebyggelsens bygninger er opført i senbarokstil, der spiller smukt sammen med slottets arkitektur. De barokke bygninger orienterer sig primært om byens to hovedstrøg, Storegade og Slotsallé, og har stort set alle samme grundform med en frontispice, dvs. en gavlkvist, mod gaden. Dette resulterer i et gadeforløb som er visuelt sammenhængende, ensartet og rytmisk – især i Storegade.

Mange af de barokke bygninger lider under manglende vedligehold, og tidligere tiders renoveringer har i forskelligt omfang bragt dem væk fra deres oprindelige stil. Det er ved at være sidste udkald, hvis byen skal bevares i sit oprindelige udtryk som synlig historisk arv fra tiden med hertugdømmet. Derfor igangsættes dette forprojekt, som skal afgrænse, klarlægge og formidle bebyggelsens potentiale og nødvendige istandsættelser.

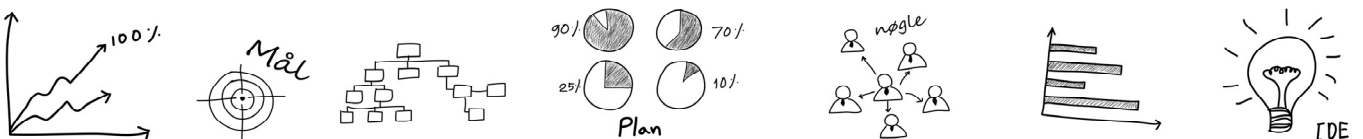
Formål

Hvad vil vi opnå? (Skal kunne give svaret på, hvorfor vi vælger de mål og aktiviteter, vi gør).

Sønderborg Kommune ønsker at gøre en indsats for at bringe den centrale del af Augustenborg tilbage til hertugdagens arkitektoniske helhed og særpræg med fokus på bygninger opført før 1840.

Qua sin unikke placering, der iscenesætter både naturen og kulturhistorien på enestående vis, ser vi muligheden for at udnytte et stort potentiale for øget bosætning og turisme med Augustenborg Slot og by som kulturelt og historisk centrum. Byens identitet er allerede under forandring efter slottet ikke længere er hjemsted for et psykiatrisk hospital, og denne udvikling ønsker vi at understøtte så godt som overhovedet muligt. Vores vision for fremtidens Augustenborg er en by i vækst, hvor beboere i de historiske huse, erhvervsdrivende, ildsjæle og Augustenborgere generelt opretholder og formidler den lokale kulturarv gennem dagligdags liv, aktiviteter og historisk levendegørelse.

Dette forprojekt munder ud i en ansøgning ved én eller flere af landets større fonde. Afhængigt af resultatet af ansøgningerne oprettes herefter et hovedprojekt med reel renovering af bebyggelsens bygninger, pladser og gader. Sønderborg Kommune vil i den forbindelse indgå et kommunalt samarbejde med Tønder, Kolding og Fredericia Kommuner med afsæt i deres erfaringer fra Ballum, Højer, Christiansfeld og Fredericia C.



Målgruppe / interessenter

Hvem bliver berørt af projektet, hvem er projektet til gavn for?

Projektet vil gavne byens borgere og erhvervsdrivende, ejerne af de bevaringsværdige bygninger samt være en turistmagnet i det sønderjyske.

Lokale interessenter:

- Beboerne af de historiske bygninger
- Augustenborg Lokalhitoriske Arkiv
- Augustenborg handels-, erhvervs- og håndværksforeninger
- Hertugbyens Bevaringsforening
- Foreningen By og Miljø
- Sønderborg Kommunes byråd
- Landbrugs- og Fiskeristyrelsen
- Sønderborg Turistforening
- Museum Sønderjylland

Nationale/regionale interessenter:

- Slots- og Kulturstyrelsen
- Freja Ejendomme
- Relevante fonde
- Destination Sønderjylland

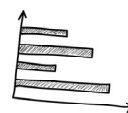
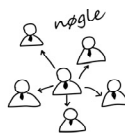
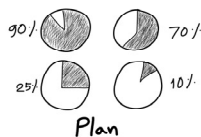
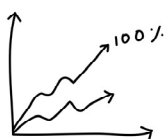
Indhold og milepæle

Projektet opdeles i et forprojekt og et hovedprojekt.

Forprojektets formål er at afgrænse og kortlægge projektområdet. I forbindelse med forprojektet vil der blive udarbejdet en detaljeret projektplan, hvori hovedprojektets indhold og milepæle beskrives.

Forprojektet omfatter:

1. Kortlægning og afgrænsning af projektområdet, evt. med hjælp fra en tegnestue med specielle kompetencer inden for byrum og gadeforløb.
2. Registrering af områdets bevaringsværdier og udarbejdelse af handleplaner for hver enkelt bygning inden for projektområdet, samt områdets gadeforløb og byrum.
3. De registrerede bygninger skal i kommuneplanen have deres bevaringsværdi sikret juridisk.
4. Masterplan og projektplan for hovedprojektet, der skal danne grundlag for ansøgning om fondsmidler. I Slotsallé og Storegade er der siden midten af 1950'erne opført bygninger, som



bryder med arkitektur og byggestil og som på sigt bør tilpasses miljøet. Der skal ske en kortlægning af disse bygninger og udarbejdes forslag til hvordan området kan tilbageføres og tilpasses i restaureringsplanen. Her er det også planen, at der inddrages en tegnestue med særlige kompetencer for at sikre et højt kvalitetsniveau.

5. En fortælling af Hertugbyen Augustenborgs historie, herunder en plan for hvordan historien formidles og genfortælles.
6. En historisk beskrivelse og visualisering af Slotsallé og Storegades oprindelige udseende og en strategi for reovering og tilbageførelse.
7. Afklaring af finansieringsmodel og udarbejdelse af budget for hovedprojektet. På nuværende tidspunkt forventes hovedprojektets finansiering af istandsættelse af det enkelte hus baseret på en kombination af fondsstøtte, kommunal bevilling og egenfinansiering fra husejerens side.
8. Ansøgning om fondsmidler.

Hovedprojektets formål er at sikre de kulturhistoriske interesser i området og opkvalificere områdets bevaringsmæssige helhed.

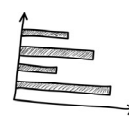
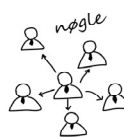
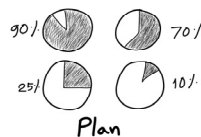
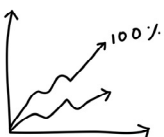
Hovedprojektet omfatter:

1. En ny, bevarende lokalplan for området ved Slotsallé og Storegade, inkl. SAVE-registrering, som sikrer områdets udviklingspotentiale.
2. Restaurering af Storegade 11, Hofrådets Hus. Bygningen er en af de væsentligste bygninger i Storegade. Den vil kunne blive forløber og forbillede for den restaurering Slotsallé og Storegade står over for. Hofrådets Hus har tilknyttet sit eget S/I, som har købt bygningen.
3. Opkvalificering, formidling og undervisning af traditionel lokal håndværksskik og gamle restaureringsteknikker til beboere og lokale håndværkere. Hofrådets Hus vil, når bygningen er restaureret, være formidlings- og undervisningssted for de gamle restaureringshåndværk.
4. Beskrivelse af fondsordning og støtteformål. Lykkes det i forprojektet at indsamle fondsmidler, laves der en reoveringsprioritering og støtteplan. Støtteplanen skal indarbejdes i aftaler med bygningsejere om reoveringsprojekter.
5. Uddeling af støtte midler i forbindelse med reoveringer inden for projektområdet og i overensstemmelse med handleplanerne for bygningerne.
6. Renovation af gader, torve, pladser og de grønne rum som slotsparken og Augustenborg skov så uderummene spiller sammen med de historiske bygninger og underbygger deres arkitektoniske fremtræden.

Metode

De kulturhistoriske og bevaringsmæssige interesser indenfor projektområdet sikres gennem:

1. Formidling af områdets historie
2. Handleplaner for områdets bebyggelse
3. Masterplan for gader, torve og pladser samt fornyelse af disse
4. Istandsættelsesordning og uddeling af støtte via fondsmidler



5. Ny og opdateret lokalplan for projektområdet

Evaluering

Hvordan og hvornår skal der samles op på, hvorvidt projektets formål er opfyldt?

Forprojektet forventes gennemført i løbet af 5-9 måneder og evalueres når det er tilendebragt. Projektgruppen fastlægger selv sin evalueringsform.

Succeskriterier

Hvordan ved vi, at projektet er lykkedes? Hvilken effekt ønskes?

Operationelle mål:

1. Der opnås bevilling af midler til projektet.
2. Masterplan udarbejdet i dialog med de beskrevne interessenter.
3. Augustenborg bliver kendt som en by med enestående kulturhistorie, der er besøgsværdig.

Organisering

Hvor er projektet organiseret?

Projektejer:

Direktør for forvaltningen Land, By & Kultur, Inge Olsen

Projektleder:

Kulturarvsarkitekt i By & Landskab, Mette Herold Thomsen

Styregruppe:

Formand for Teknik- og Miljøudvalget, Frode Sørensen

Direktør for forvaltningen Land, By & Kultur, Inge Olsen

Repræsentant fra Slots- og Kulturstyrelsen, Michael Lauenborg

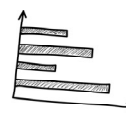
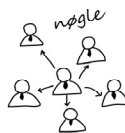
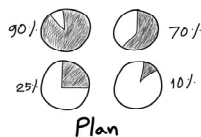
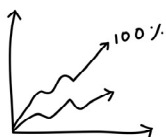
Chef for Plan & Myndighed, Pernille Møller Nielsen

Afdelingsleder By & Landskab, Sille Marcussen Dall

Projektgruppe:

Repræsentant fra Museum Sønderjylland museumsinspektør, Carsten Porskrog Rasmussen

Repræsentant fra beboerne af Augustenborgs hertughuse, Thomas Myllerup (ejer af præstegården)



Formand for Hertugbyens Bevaringsforening, Jytte Urban
Landskabsarkitekt i By & landskab, Birgit Thinggaard
Medarbejder fra Projekt & Anlæg
Medarbejder fra Kultur & fritid
Eksterne rådgivere

Projektet skal følges af en repræsentant fra økonomi, der skal se til projektets økonomiske omfang.

Information

Hvordan, hvornår og til hvem skal projektets forløb og resultat kommunikeres?

Der er planer om at etablere et center inden for projektområdet i projektfasen, som skal sikre en lokalt forankret formidling af bevaring og udvikling af Augustenborg.

Kommunikationsplanen udarbejdes på baggrund af interessent- og risikoanalysen. Alle interessenter bliver inddraget i projektets gang i forhold til den respektive projektfase. Intensiteten og kommunikationsformen varierer i forhold til den enkelte interessent.

Udmeldinger om arbejdet håndteres ved udsendelse af referater fra projektgruppemøderne. Spørgsmål til arbejdet besvares af projektgruppen og behandles i starten af hvert møde.

Møder i projektgruppen finder sted forventeligt hver én gang i måneden eller efter behov i projektperioden.

Møder i styregruppen finder sted én gang hver 3. måned i projektperioden.

Bliver det nødvendigt at inddrage en følgegruppe, vil der blive arrangeret op til to møder i projektperioden.

Økonomi

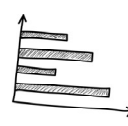
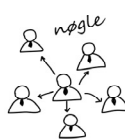
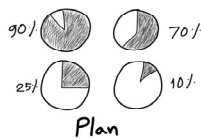
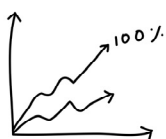
Hvor mange timer skal der bruges? Er der andre udgifter?
(Udgifter til ekstern konsulent, undervisning osv.)

By & Landskab har i 2016 fået bevilget 450.000,- til konsulentarbejde i forbindelse med forprojektet.

Derudover vurderes, at forprojektet vil kræve to årsværk at udføre. Da By & Landskab p.t. ikke har ekstra ressourcer til overs, vil det være nødvendigt at tilkøbe de to årsværk – pris ca. 1 mio. kr.

Til udarbejdelse af masterplan inkl. strategi for bevaring og udvikling af området, handleplaner for gadeforløb, byrum samt bygninger vurderes at påløbe en udgift på ca. 1 mio. kr.

Alt i alt er den nuværende forventede omkostning 2,45 mio. kr. til forprojektet.



Tidsplan

Hvad skal ske hvornår? Dvs. milepælsplan, procesplan, politisk behandling mv.

Forprojektet afvikles i løbet 2017. Hovedprojektets forløb afhænger af den masterplan, som forprojektet skal levere.

Et GANTT-diagram med forprojektets milepæle, hvorpå den kritiske sti er fremhævet, udarbejdes senere. En grov tidsplan ses herunder.

Projektleder har beslutningskompetence i forhold til eventuelle ændringer i tidsplan.

Projektfaser	2016	Jan.	Feb.	Mar.	April	Maj	Juni	Juli	Aug.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.	2018
Udarbejdelse af kommissorium	█													
Godkendelse af kommissorium				█										
Sammensætning og møder i projektgruppe, styregruppe og følgegruppe					█	█	█	█	█	█			█	
Screening af kompetencer og interesser	█													
Projektbeskrivelse til indhentning af tilbud fra konsulenter			Forventningsafstemning med konsulent og aftale om projektets omfang.											
Udarbejdelse af fondsansøgningen						█								
Fondsansøgning									█					
Projektoplæg for hovedprojektet											█			

